

## RECONOCIMIENTO DEL PRÁCTICUM 1,2 y 3 A TRAVÉS DE LA EXPERIENCIA LABORAL

## PEDAGOGÍA DE LA RELIGIÓN

### MALLA – REDISEÑO

Requisitos académicos y administrativos para reconocer la experiencia laboral como práctica preprofesional

| NIVELES DE PRÁCTICUM |     | RECONOCIMIENTO Experiencia laboral |    | REQUISITOS ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA VALIDACIÓN DE LA EXPERIENCIA LABORAL EN LOS NIVELES DE PRACTICUM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|-----|------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nivel                | PAO | SI                                 | NO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                    | IV  | x                                  |    | <b>REQUISITOS ADMINISTRATIVOS:</b><br>SE DEBE PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:<br>1. Haber aprobado un mínimo de 40 créditos de las carreras<br>2. Copia del RUC de la institución educativa.<br>3. Certificado laboral de la institución educativa, en el que debe indicar la actividad laboral académica (descripción detallada de las mismas), el tiempo de contratación y dedicación en la institución educativa<br>4. Certificado de aportes al IESS del estudiante (este documento puede ser reemplazado por el aviso de entrada y el último aporte al IESS)<br>5. Petición dirigida al coordinador de la titulación solicitando el proceso de validación.<br>6. En el caso de que el estudiante mantenga una relación civil con la institución deberá presentar copia del RUC y copia certificada del contrato y de la última factura emitida a favor de la institución. | 1. <b>Organizar los documentos</b> solicitados como requisitos administrativos.<br><br>2. <b>Recoger la información</b> sobre la experiencia laboral realizada en el centro educativo, en base a las siguientes temáticas: -Prácticum 1: Elementos curriculares para el diagnóstico educativo. Elaboración del diagnóstico desde diferentes técnicas de observación, evaluación, sistematización. (Evidencias: planes de mejora, Plan curricular institucional, PEI) Haber sido parte de los comités académicos en estos procesos y tener certificación legalizada por el Rector y Vicerrector de la institución.<br><br>3. <b>La memoria de experiencia laboral</b> tiene que ser redactada según esta estructura.<br><br>3.1. <b>Introducción:</b> (Incluya en esta sección una descripción del lugar donde se encuentra la institución, la institución donde trabaja, la población estudiantil de la institución donde ha realizado o realiza sus labores como docente. Si usted ha laborado en varias instituciones debe realizar la memoria en base a la última institución donde laboró o se encuentra laborando.<br><br>3.2. <b>Descripción de la experiencia laboral</b> , en función de los lineamientos establecidos para este prácticum 1 (Exponga de manera |



|   |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |   |   | <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS</b></p> <p>1. Haber ejercido, mínimo 1 año lectivo, la actividad laboral (académica, administrativa o de servicios profesionales como: docente, directivo, asesor y/o auditor educativo) dentro de los 3 últimos años calendario a la fecha de presentación en una institución educativa reconocida por el Ministerio de Educación.</p> <p>2. Presentar una memoria de la experiencia laboral, la cual debe contener evidencias como sellos, firmas legalizadas y estar relacionada con las actividades y competencias correspondientes al Prácticum 1 y estar de acuerdo a los lineamientos establecidos en el instructivo de validación. (Anexo 1)</p> | <p>clara y concisa todo lo concerniente a cada uno de los siguientes aspectos relacionados a su experiencia profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Que funciones ejerció en los diferentes procesos de diagnóstico, y elaboración de los proyectos educativos institucionales.</li> <li>- Las dificultades y experiencias positivas que se le presentaron cuando empezó a ejercer su laboral.</li> <li>- Familiarización con los documentos de gestión académica y pedagógica de una institución educativa: proyecto educativo institucional,</li> <li>- Capacitaciones que usted ha recibido o está recibiendo e indique como ha llevado a la práctica estos aprendizajes en la gestión académica y administrativa de la Institución.</li> </ul> <p><b>3.3. Conclusiones.</b></p> <p><b>3.4. Referencias bibliográficas.</b></p> <p><b>3.5. Anexos</b> (evidencias de certificados, firmas y demás documentos)</p> <p><b>ASPECTOS FORMALES:</b></p> <p><b>Organizar y presentar la documentación</b> De acuerdo a los siguientes aspectos formales:</p> <p>Documentos legales con sellos y firmas correspondientes. Impresión de la memoria en ambas carillas.</p> <p>Tamaño de papel: A4 INEN.</p> <p>Tipo y tamaño de letra: Arial 11.</p> <p>Interlineado: 1,5.</p> <p>Márgenes: superior 3, izquierdo 3.5, derecho 2.5, inferior 3cm.</p> <p>Numeración de páginas: números arábigos en la parte superior derecha.</p> <p>Anillado de color:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Prácticum académico 1: amarillo</li> </ul> |
| 2 | V | X | <p><b>REQUISITOS ADMINISTRATIVOS</b></p> <p>SE DEBE PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:</p> <p>1. Haber aprobado un mínimo de 50 créditos de las carreras</p> <p>2. Copia del RUC de la institución educativa.</p> <p>3. Certificado laboral de la institución educativa, en el que debe indicar la actividad</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>1. Organizar los documentos</b> solicitados como requisitos administrativos.</p> <p><b>2. Recoger la información sobre la experiencia laboral</b> realizada en el centro educativo, en base a las siguientes temáticas: -Prácticum 2: El proceso de mediación en el aprendizaje. -Ambientes de aprendizaje para la práctica docente. -Escenarios, contextos y ambientes de aprendizaje estudio e intervención de casos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>laboral académica (descripción detallada de las mismas), el tiempo de contratación y dedicación en la institución educativa</p> <p>4. Certificado de aportes al IESS del estudiante (este documento puede ser reemplazado por el aviso de entrada y el último aporte al IESS)</p> <p>5. Petición dirigida al coordinador de la titulación solicitando el proceso de validación.</p> <p>6. En el caso de que el estudiante mantenga una relación civil con la institución deberá presentar copia del RUC y copia certificada del contrato y de la última factura emitida a favor de la institución.</p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS</b></p> <p>1. Haber ejercido, mínimo dos años lectivo, la actividad laboral (académica, administrativa o de servicios profesionales como: docente, directivo, asesor y/o auditor educativo) dentro de los 3 últimos años calendario a la fecha de presentación en una institución educativa reconocida por el Ministerio de Educación.</p> <p>2. Presentar una memoria de la experiencia laboral, la cual debe contener evidencias como sellos, firmas legalizadas y estar relacionada con las actividades y competencias correspondientes al Prácticum 2 y estar de acuerdo a los lineamientos establecidos en el instructivo de validación. (Anexo 1)</p> | <p>- Métodos de actuación profesional e investigación.</p> <p>- Elementos curriculares para la planificación meso y microcurricular.</p> <p>Haber ejercido la actividad docente en el nivel de educación (básica, bachillerato) que corresponde a su formación. Mínimo dos años lectivos, durante los tres últimos años calendario a la fecha de presentación. (evidencias de planificaciones de clase (PCA, PUD), leccionarios, registros, utilización o creación de recursos educativos, adaptaciones curriculares, planes de mejora).</p> <p><input type="checkbox"/> Presentar una memoria de la actividad laboral, relacionada con el practicum 2: (ANEXO 2)</p> <p><b>3. La memoria de experiencia laboral</b> La memoria de experiencia laboral tiene que ser redactada según esta estructura.</p> <p><b>3.1. Introducción:</b> (Incluya en esta sección una descripción del lugar donde se encuentra la institución, la institución donde trabaja, la población estudiantil de la institución donde ha realizado o realiza sus labores como docente. Si usted ha laborado en varias instituciones debe realizar la memoria en base a la última institución donde laboró o se encuentra laborando.</p> <p><b>3.2. Descripción de la experiencia laboral,</b> en función de los lineamientos establecidos para este práctico 2 (Exponga de manera clara y concisa todo lo concerniente a cada uno de los siguientes aspectos relacionados a su experiencia profesional:</p> <p>- Las dificultades y experiencias positivas que se le presentaron cuando empezó a ejercer su profesión como docente.</p> <p>- Comente la manera cómo ha estructurado y adaptado el PCA. PUD de acuerdo a las necesidades de la institución y lineamientos de la estructura curricular de la Conferencia Episcopal Ecuatoriana.</p> <p>- Capacitaciones que usted ha recibido o está recibiendo e indique como ha llevado a la práctica estos aprendizajes en la gestión académica, específicamente en la planificación meso y micro curricular.</p> |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|   |    |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|----|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |    |   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>- Describir las metodologías que utiliza con más frecuencia en su práctica docente, en qué casos especiales ha tenido que hacer adaptaciones curriculares.</p> <p><b>3.3. Conclusiones.</b></p> <p><b>3.4. Referencias bibliográficas.</b></p> <p><b>3.5. Anexos</b> (evidencias de certificados, firmas y demás documentos)</p> <p><b>ASPECTOS FORMALES:</b></p> <p><b>Organizar y presentar la documentación</b> De acuerdo a los siguientes aspectos formales:</p> <p>Documentos legales con sellos y firmas correspondientes.</p> <p>Impresión de la memoria en ambas carillas.</p> <p>Tamaño de papel: A4 INEN.</p> <p>Tipo y tamaño de letra: Arial 11. Interlineado: 1,5. Márgenes: superior 3, izquierdo 3.5, derecho 2.5, inferior 3cm.</p> <p>de páginas: números arábigos en la parte superior derecha.</p> <p>Anillado de color:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Prácticum académico 2: verde</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |
| 3 | VI | X |  | <p><b>REQUISITOS ADMINISTRATIVOS</b></p> <p>SE DEBE PRESENTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haber aprobado un mínimo de 70 créditos de las carreras</li> <li>2. Copia del RUC de la institución educativa.</li> <li>3. Certificado laboral de la institución educativa, en el que debe indicar la actividad laboral académica (descripción detallada de las mismas), el tiempo de contratación y dedicación en la institución educativa</li> <li>4. Certificado de aportes al IESS del estudiante (este documento puede ser reemplazado por el aviso de entrada y el último aporte al IESS)</li> <li>5. Petición dirigida al coordinador de la titulación solicitando el proceso de validación.</li> </ol> | <p><b>1. Organizar</b> los documentos solicitados como requisitos administrativos.</p> <p><b>2. Recoger la información</b> sobre la experiencia laboral realizada en el centro educativo, en base a las siguientes temáticas: -Prácticum 3: Diseña procesos de vinculación con la comunidad, fomenta valores que garantizan el desarrollo social y comunitario acordes a necesidades específicas de las personas que aprenden.</p> <p>Haber ejercido la actividad docente en el nivel de educación (básica, bachillerato) que corresponde a su formación. Mínimo dos años lectivos, durante los tres últimos años calendario a la fecha de presentación. (evidencias de proyectos de vinculación, proyectos pastorales, proyectos sociales, actas, trípticos, fotos, documentos planes, videos entre otros), adscritos al PEI de la institución, o a cualquier otro proceso institucional.</p> <p>Presentar una memoria de la actividad laboral, relacionada con el Prácticum 3: (ANEXO 3)</p> <p><b>3. La memoria de experiencia laboral</b> La memoria de experiencia laboral tiene que ser redactada según esta estructura:</p> |



|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>6. En el caso de que el estudiante mantenga una relación civil con la institución deberá presentar copia del RUC y copia certificada del contrato y de la última factura emitida a favor de la institución.</p> <p><b>REQUISITOS ACADÉMICOS</b></p> <p>1. Haber ejercido, mínimo dos años lectivo, la actividad laboral (académica, administrativa o de servicios profesionales como: docente, directivo, asesor y/o auditor educativo) dentro de los 3 últimos años calendario a la fecha de presentación en una institución educativa reconocida por el Ministerio de Educación.</p> <p>2. Presentar una memoria de la experiencia laboral, la cual debe contener evidencias como sellos, firmas legalizadas y estar relacionada con las actividades y competencias correspondientes al Prácticum 3 y estar de acuerdo a los lineamientos establecidos en el instructivo de validación. (Anexo 1)</p> | <p><b>3.1. Introducción:</b> (Incluya en esta sección una descripción del lugar donde se encuentra la institución, la institución donde trabaja, la población estudiantil de la institución donde ha realizado o realiza sus labores como docente. Si usted ha laborado en varias instituciones debe realizar la memoria en base a la última institución donde laboró o se encuentra laborando.</p> <p><b>3.2. Descripción de la experiencia laboral,</b> en función de los lineamientos establecidos para el Prácticum 3 ( Exponga de manera clara y concisa la planificación, ejecución y evaluación acerca del impacto de las actividades realizadas en la comunidad, y de su rol dentro de la misma.</p> <p><b>3.3. Conclusiones.</b></p> <p><b>3.4. Referencias bibliográficas.</b></p> <p><b>3.5. Anexos</b> (evidencias de certificados, firmas y demás documentos)</p> <p><b>ASPECTOS FORMALES</b></p> <p><b>Organizar y presentar la documentación</b> De acuerdo a los siguientes aspectos formales:</p> <p>Documentos legales con sellos y firmas correspondientes.</p> <p>Impresión de la memoria en ambas carillas.</p> <p>Tamaño de papel: A4 INEN.</p> <p>Tipo y tamaño de letra: Arial 11. Interlineado: 1,5. Márgenes: superior 3, izquierdo 3,5, derecho 2,5, inferior 3cm.</p> <p>Numeración de páginas: números arábigos en la parte superior derecha.</p> <p>Anillado de color:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prácticum 3: azul</li> </ul> |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Noviembre, 2025

F.....

Nombre Director/a de la Carrera

**DIRECTOR/A DE LA CARRERA DE PEDAGOGÍA DE LA RELIGIÓN**